

**NOSTALGIE, NRJ, NRJ HITS et Chérie recherchent
un(e) étudiant(e) « réceptionniste »
qui assurera, de manière ponctuelle, le remplacement
de la réceptionniste tant lors d'absences planifiées qu'au pied levé.**

Tu es étudiant(e), tu as le contact facile et tu es régulièrement disponible durant la semaine. Alors, ne tarde pas à postuler !

DESCRIPTION GÉNÉRALE DU JOB

Après une période de formation, l'étudiant(e) remplacera la réceptionniste lors de ses absences (prévues ou imprévues). Il/elle se verra confier les tâches suivantes:

- l'accueil des visiteurs et invités;
- la gestion des appels téléphoniques de la réception et du courrier électronique;
- la distribution et l'envoi du courrier;
- la gestion de la machine snacks/boissons;
- des tâches administratives diverses.

PROFIL REQUIS

GÉNÉRAL:

- être étudiant idéalement en début de cursus;
- être extrêmement flexible en termes d'horaire.

COMPÉTENCES:

- connaissance de Word, Excel et Outlook;
- rigoureux (se) et organisé(e);
- bonne présentation;
- contact aisé.

LANGUES:

- maîtrise parfaite du français indispensable;
- connaissance basique en Anglais et Néerlandais (capacité à répondre au téléphone).

PROCEDURE POUR POSER VOTRE CANDIDATURE

Vous correspondez à ce profil ?

Envoyez votre cv, lettre de motivation et disponibilités à Pascaline Bronne - Responsable des Ressources Humaines: jobreception@ngroup.be en mentionnant « Job réception ».